

Цифровая Театральная Библиотека РГБИ

Краткое описание интерфейса и особенностей работы

Цифровая театральная библиотека (ЦТБ) созданная Российской государственной библиотекой искусств, включает специально отобранные издания необходимые для обеспечения учебного процесса в творческих учебных заведениях.

Цифровая театральная библиотека доступна по адресу:

http://opac.liart.ru/wlib_teb/

Поиск по цифровой театральной библиотеке предоставляется всем пользователям без ограничений и не требует обязательной регистрации.

Доступ к цифровым копиям предоставляется только зарегистрированным пользователям.

Доступные команды интерфейса ЦТБ

Значок глаза – переключает вид интерфейса на версию для слабовидящих с дополнительными функциями настройки и отображения шрифтов

Вход – позволяет начать работу с ЦТБ пользователю, знающему свой логин и пароль

Регистрация – позволяет новому пользователю учебного заведения, заключившего договор с РГБИ, зарегистрироваться для доступа в ЦТБ. Пользователь должен узнать указанный в договоре идентификатор доступа учреждения. (Подробнее в разделе «Регистрация в ЦТБ»)

Инструкция – общедоступный документ в формате PDF описывающий основные приемы работы с ЦТБ и возможности системы. Для просмотра инструкции авторизация не требуется.

Регистрация учреждения в ЦТБ

Учреждение образования заключившее договор с РГБИ на доступ в ЦТБ, получает уникальный **идентификатор доступа** - одинаковый для всех представителей учреждения.

Для регистрации в ЦТБ нового пользователя от учреждения, пользователю необходимо нажать на кнопку **«Регистрация»** в верхней правой части интерфейса и ввести в открывшейся форме:

Идентификатор доступа для РГИСИ: 19F7cgaGJ,

ФИО,

E-mail – потом используется в качестве логина для доступа,

Придуманный **пароль** для доступа,

еще раз **пароль** (подтверждение пароля),

Нажать кнопку **«Зарегистрироваться»**

После этого указанные при регистрации **электронный адрес и пароль** можно сразу использовать для входа в ЦТБ.

Обращаем внимание, что письма и ссылки направляемы из ЦТБ могут попадать в папку «СПАМ» в почтовых ящиках пользователей, поэтому необходимо проверять эту папку.

Доступ в ЦТБ

Зарегистрированные пользователи ЦТБ начинают работу с ресурсом с ввода логина (указанного при регистрации электронного адреса) и пароля.

После правильного ввода этих данных пользователь попадает в свой личный кабинет в ЦТБ, где видит историю своих просмотров в ЦТБ и может продолжить работу с ресурсом.

Личный кабинет ЦТБ

На первой странице личного кабинета, пользователю по умолчанию доступен сегодняшний список просмотренных им изданий.

Для просмотра изданий, к которым обращался пользователь в другие даты, необходимо нажать кнопку **«Задать период»**.

Необходимо **указать даты** в интервале между которыми он хочет вывести список своих заказов, и нажать кнопку **«Искать»**

В результате на странице будут отражены все издания, которые открывал пользователь в указанный период.

Рядом с каждым изданием в списке, есть кнопка **«Заказать заново»** позволяющая просмотреть издание еще раз.

Также в личном кабинете пользователю доступна **«Статистика»** его работы в ЦТБ» и работа со **«Списком литературы»**, который пользователь может составить из поисковой выдачи (проставив галочки рядом с нужными изданиями) вне зависимости от того просматривал он эти издания в ЦТБ или нет.

Пользователю доступна **«История поисков»** - его поисковые запросы, сделанные в данном сеансе работы в ЦТБ, позволяет не набирать заново уже сделанные поисковые запросы.

Возможно просмотреть **«Историю сеансов»** - список всех сеансов работы пользователя в ЦТБ.

Данный функционал позволяет вернуться к результатам, найденным ранее (в предыдущие сеансы работы)

Доступна **Статистика** работа пользователя с ЦТБ.

Список литературы выводит в виде списка те издания, которые пользователь отметил галочками в результатах поиска и указал добавить **«В список литературы»** для дальнейшего использования.

Сформированный список литературы можно:

Распечатать | Выгрузить в формате Word | Удалить.

Список литературы привязан к конкретному сеансу работы с ЦТБ.

История сеансов, позволяет просмотреть предшествующие сеансы работы пользователя и вернуться к любому из них.

Поиск в ЦТБ

Для поиска необходимого издания, необходимо набрать запрос в поисковой строке и нажать кнопку **«Искать»**

Искать можно

По автору - например: *«Вахтангов»*

По предмету: *«костюм»*

По тематике: *«сценическая речь»* или *«история русского театра»*

После нажатия кнопки **«Искать»** результаты поиска предоставляются в виде списка найденных библиографических записей на издания, входящие в ЦТБ.

С левой стороны от результатов поиска расположены **фильтры** для **уточнения результатов поиска:**

Язык публикации – можно ограничить по языку публикации результаты поиска, например, выбрать только издания на русском языке.

Вид издания – можно выбрать из результатов поиска только издания определенного вида, например – показать только «Статьи из журналов», в ЦТБ представлены: книги, журналы, пьесы, отдельные статьи из журналов и газет.

Специальность и код специальности – отобрать из результатов поиска только издания, соответствующие учебному плану выбранной специальности и её коду УГС.

Учебная дисциплина – отобрать из результатов поиска издания, соответствующие определенной учебной дисциплине.

Рядом с каждым фильтром указано количество найденных результатов поиска, соответствующее данному фильтру.

Список содержащий результаты поиска можно отсортировать по:

Автору (по умолчанию)

Заглавию

Дате публикации

Дате поступления

Выбор варианта сортировки находится над верхним правым краем области отображающей результаты поиска.

Все или часть найденных изданий можно отметить галочками и включить «В список литературы», который потом можно распечатать или сохранить в Word в «Личном кабинете» пользователя ЦТБ.

Отображение библиографических описаний и дополнительной информации

Результаты поиска отображаются в виде списка найденных библиографических записей, соответствующих запросу.

Каждая запись содержит: *Вид документа, ФИО автора, Название документа, Название издания с указанием страниц соответствующих данному документу,*

Аннотацию документа.

Кнопка **«Показать ЭД»** (для авторизованного пользователя)– предоставляет возможность просмотреть электронный документ – цифровую копию издания.

При нажатии вкладки **«Подробнее»** показывается дополнительная информация библиографического описания.

Вкладка **«Карточка»** отображает библиографическое описание в формате стандартной библиографической карточки.

Кнопка **«RUSMARC»** отображает библиографическое описание в национальном библиографическом формате с разбивкой по полям.

Просмотр найденных изданий

ЦТБ предоставляет авторизованным пользователям возможность просмотра цифровых копий изданий.

Для просмотра цифровой копии найденного издания достаточно нажать на кнопку **«Показать ЭД»**

При нажатии этой кнопки происходит автоматическое резервирование документа для данного пользователя до конца текущих суток.

Пользователь переводится в личный кабинет, где ему становятся доступны функции просмотра выбранного документа – **«Показать онлайн»** и получить ссылку на документ по электронной почте.

При нажатии **«Показать онлайн»** документ открывается в новой вкладке браузера.

В открывшемся документе есть собственная система навигации и поиск по полному тексту документа.

Представленные в ЦТБ книжные издания защищены от копирования. Газетные статьи и журнальные публикации, можно сохранять на компьютер пользователя, также можно выделить и скопировать в Word необходимый текстовый фрагмент документа.

Любые вопросы по работе с ЦТБ можно направлять, через всплывающую кнопку **«Поддержки пользователей ЦТБ»**.

Желаем Вам приятной работы в цифровой театральной библиотеке Российской государственной библиотеки искусств!